

# Мавжуд бўш иш ўринларини жойлаштириш ва улар бўйича мурожаатларни кўриб чиқиш

## ҚОИДАЛАРИ (ТАРТИБИ)

### 1. Хизматнинг тавсифи (паспорти)

#### 1.1. Хизмат номи:

Мавжуд бўш иш ўринларини жойлаштириш ва улар бўйича мурожаатларни кўриб чиқиш.

#### 1.2. Хизмат натижаси (мақсади):

Мавжуд бўш иш ўринлари ҳақида маълумот олиш, резюме ва тегишли ҳужжатларни топшириш.

#### 1.3. Хизмат кўрсатиш муассасаси ва бланка олиш манзиллари:

Мавжуд бўш иш ўринлари ҳақида маълумот жойлаштириш ва улар бўйича мурожаатлар Республика ахборот-кутубхона маркази (РАКМ) томонидан амалга оширилади. РАКМнинг интернетдаги [www.infolib.uz](http://www.infolib.uz) сайти орқали ёки бевосита Тошкент шаҳар Юнусобод тумани Боғишамол кўчаси 7 уй манзилида мурожаат этувчи мавжуд бўш иш ўринлари билан танишиши, резюме бланкасини олиши ва ўзи ҳақидаги маълумотлар қайд этилган резюмени топшириши мумкин.

#### 1.4. Ҳуқуқий асослари:

1995 йил 21 декабрда қабул қилинган “Ўзбекистон Республикасининг меҳнат кодекси”.

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2007 йил 23 августдаги “Давлат ва хўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланган ҳолда юридик ва жисмоний шахслар билан ўзаро ҳамкорлигини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги 181-сонли қарори.

Ўзбекистон Республикаси алоқа, ахборотлаштириш ва телекоммуникация технологиялари давлат қўмитасининг 2013 йил 5 декабрдаги “Интерактив давлат хизматлари ягона портали орқали жисмоний ва юридик шахслар мурожаатларини ўз вақтида кўриб чиқиш ва сифатли хизмат кўрсатишни таъминлаш тўғрисида”ги 446-сонли буйруғи.

Республика ахборот-кутубхона марказининг 2013 йил 5 декабрдаги “Интерактив давлат хизматлари ягона портали орқали жисмоний ва юридик шахслар мурожаатларини ўз вақтида кўриб чиқиш ва сифатли хизмат кўрсатишни таъминлаш тўғрисида”ги 150-сонли буйруғи.

#### 1.5. Хизматдан фойдаланувчилар:

Жисмоний шахслар.

1.6. Мурожаат муддати:  
Чегараланмаган.

1.7. Ижро муддати:

Республика ахборот-кутубхона марказининг интернетдаги сайти орқали онлайн-мурожаат этилганда — уч иш куни давомида. Республика ахборот-кутубхона маркази жойлашган манзил бўйича бевосита мурожаат этилганда — уч иш куни давомида.

1.8. Маълумотни тақдим этиш муддати:

Мурожаат этувчининг электрон манзили ёки телефон рақамига беш иш куни давомида хабар берилади.

## **2. Хизматдан фойдаланувчиларга маълумот бериш**

2.1. Маълумотнинг таркиби ва ҳажми:

Бўш иш ўрни (лавозими) ҳақида маълумот, номзодга қўйиладиган талаблар, муассаса жойлашган манзил ва телефон рақами (электрон почтаси).

2.2. Батафсил маълумот бериш:

Барча маълумотлар [www.infolib.uz](http://www.infolib.uz) сайти, интерактив давлат хизматлари ягона портали ва 234-34-91 рақами орқали тақдим этилади.

2.3. Мурожаат бўйича маълумот бериш:

Бевосита (шахсан): Хизматдан фойдаланиш бўйича барча саволларга оғзаки (10 дақиқа давомида) ва матн шаклида ёзма ахборот тақдим этилади.

234-34-91 телефон рақамлари орқали 9:00 дан 18:00 гача хизматдан фойдаланиш бўйича барча саволларга қисқа маълумотлар (5 дақиқа давомида) бериб борилади.

[kadr@infolib.uz](mailto:kadr@infolib.uz) электрон манзили орқали оммабоп (оддий матн, DOC, RTF, PDF ва бошқа) форматдаги ёзма мурожаатларни қабул қилиш, 9:00 дан 18:00 гача оммабоп (оддий матн, DOC, RTF, PDF ва бошқа) форматдаги ёзма жавоб хатларини, тайёр ҳолатдаги бўш иш ўринлари ҳақидаги ҳужжатларни, зарурий бланкалар ва йўналиш чизмаларини юбориш.

2.4. Хизмат кўрсатиш бўйича маълумот бериш жойи:

Республика ахборот-кутубхона маркази (Тошкент шаҳар Юнусобод тумани Боғишамол кўчаси 7 уй).

2.5. Ҳужжатлар бланка (шакл)лари:

Бўш иш ўрнига мурожаат этувчининг резюме шакли сайтга жойлаштирилган.

## **3. Хизмат кўрсатиш**

3.1. Иш вақти:

РАКМ ходимлар бўлими катта инспектори — Азимходжаева Хамида Шакаровна.

Қабул вақти: чоршанба ва пайшанба кунлари 9:00 дан 18:00 гача.

### 3.2. Жавобни кутиш тартиби:

Дастлабки жавоблар [kadr@infolib.uz](mailto:kadr@infolib.uz) электрон почтаси ва 234-34-91 телефон рақами орқали бериледи. Муассасанинг ўзида навбат кутиш 30 дақиқа давом этади.

## 4. Хизмат кўрсатиш тартиби

### 4.1. Зарурий ҳужжатлар:

Паспорт, ИНН, жамғариб бориладиган пенсия ҳисоб рақами, диплом, 6 дона фотосурат (3x4 ўлчамда), ташриф буюрувчининг меҳнат дафтарчаси, охириги иш жойидан маоши тўғрисидаги маълумот.

### 4.2. Пуллик хизматлар:

Хизмат кўрсатиш бепул.

### 4.3. Давлат хизмати кўрсатишнинг босқичлари:

Давлат хизмати кўрсатишнинг босқичлари 1-иловада кўрсатилган.

### 4.4. Давлат хизматлари кўрсатишнинг ички идоравий тартиби:

UZINFOCOM маркази билан ўзаро ҳамкорлик Ўзбекистон Республикаси алоқа, ахборотлаштириш ва телекоммуникация технологиялари давлат қўмитасининг 2013 йил 5 декабрдаги “Интерактив давлат хизматлари ягона портали орқали жисмоний ва юридик шахслар мурожаатларини ўз вақтида кўриб чиқиш ва сифатли хизмат кўрсатишни таъминлаш тўғрисида”ги 446-сонли буйруғига асосан.

### 4.5. Рад этиш асослари.

Рад этишга қуйидагилар асос бўлади:

Мурожаат этувчи тақдим этган ҳужжатларнинг талабга номуносивблиги (нотўғри расмийлаштирилган, ҳужжатларнинг тўлиқ эмаслиги).

Мурожаат этувчи тақдим этган ҳужжатлардаги маълумотларнинг нотўғрилиги.

Мурожаат этувчининг мавжуд бўш иш ўрнига номуносивблиги.

## 5. Сифат таъминоти

### 5.1. Сифат кўрсаткичи

РАКМнинг [www.infolib.uz](http://www.infolib.uz) сайтнинг “Мурожаат” бўлимида ёки шахсан келиб мурожаат этувчи анкетани тўлдириши мумкин:

- Хизмат кўрсатиш муддатидан мамнунмисиз?
- Хизмат кўрсатиш сифатидан мамнунмисиз?

- Хизмат кўрсатиш жойи қулайликларидан мамнунмисиз?
- Белгиланган бўлимда шарҳ ва даъволарингизни қолдиришингиз мумкин.

Хизмат кўрсатиш сифатини белгилаш РАКМ сайтида ёки шахсий мурожаатга кўра, ҳар чоракда сўровнома асосида олиб борилади.

#### 5.2. Хизмат кўрсатиш сифатига шикоятлар:

Муассаса раҳбарига оғзаки ёки ёзма мурожаат қилиш. Шунингдек, “Ўзбекистон Республикаси Меҳнат Кодекси”га асосан кўриб чиқилади.

**Бўш иш ўринлари бўйича маълумот тақдим этиш ва резюми бериш хизмати схемаси**



