

**“УТВЕРЖДАЮ”**

**Заместитель председателя Государственного  
комитета связи, информатизации  
и телекоммуникационных технологий  
Республики Узбекистан**



**Ш. Шерматов**

«    »    2014 г.

## **Регламент приема заявлений на кроссировку от Интернет-провайдеров**

### **1. Описание услуги**

#### 1.1. Наименование услуги

Прием заявление на кроссировку от Интернет-провайдеров

#### 1.2. Результат услуги

Предоставление услуги Интернет для пользователей.

#### 1.3. Органы, оказывающие услугу и места получения бланков

Региональных филиалов АК «Узбектелеком». (адрес: [www.uztelecom.uz](http://www.uztelecom.uz))

#### 1.4. Правовые основания

«Правила оказания услуг сети передачи данных, в том числе Интернет » 05.10.2004 г.  
за №1417 (приказ генерального директора УзАСИ от 25.08.2004г. N 285)

#### 1.5. Получатели услуги

Юридические лица

#### 1.6. Срок подачи запроса

Постоянно

#### 1.7. Срок исполнения

Сроки выполнения работ по прокладки кроссировки не должны превышать 2 рабочих дней с момента регистрации письма Интернет провайдера, при условии наличия всех необходимых документов и согласований

#### 1.8. Срок выдачи подтверждения

В течение 2-х рабочих дней

### **2. Информирование получателей услуги**

## 2.1. Состав и объем информации

Интернет провайдер получает возможность пользоваться Услугами после оплаты Услуг, с соблюдением условий договора.

## 2.2. Широкое информирование

Информирование Интернет провайдеров письменным уведомлением, сети Интернет ([www.uzonline.uz](http://www.uzonline.uz) или [www.uztelecom.uz](http://www.uztelecom.uz))

## 2.3. Информирование по запросу

Получатель услуги или его представитель имеет следующие возможности получения информации:

- личное обращение с 9-00 до 18-00 понедельник – пятница;
- письменное обращение в канцелярию филиала с 9-00 до 17-00 по любым вопросам касающихся услуг телекоммуникации;
- факс-получение (круглосуточно);
- электронная почта (круглосуточно).

По каждому способу коммуникации следует указать

- время работы;
- состав информации;
- форму предоставления.

## 2.4. Информирование в месте оказания услуги

Адреса региональных филиалов размещены на официальном сайте [www.uztelecom.uz](http://www.uztelecom.uz)

## 2.5. Используемые бланки (формы) документов

Письмо от Интернет провайдера, Договор, наряд в соответствии с формой Ф. ТФ-6/1(Приложение Н к У 101:2007 Инструкция по учёту и порядку прохождения заявок на услуги связи на местных телефонных сетях)

## **3. Обслуживание**

### 3.1. Время работы

В соответствии с установленными режимом работы

### 3.2. Условия ожидания

Живая очередь

## **4. Процедура оказания услуги**

### 4. 1. Необходимые документы

Необходимо представить следующие документы:

- письменное заявление на фирменном бланке
- лицензию на предоставление услуг телекоммуникаций
- проект установки оборудования на ЭАТС
- договор

#### 4.2. Платность услуги.

Услуга оплачивается в соответствии с Прейскурантами:

- №125-1/7 «Тарифы на услуги телекоммуникаций, установленные АК «Узбектелеком» на договорной (свободной) основе» Приказ АК «Узбектелеком» №35 от 11.02.2009 г.

#### 4.3. Этапы оказания услуги

Оказания услуги осуществляется в соответствии с:

«Правила оказания услуг сети передачи данных в том числе интернет № 285 от 25.08.2004г. зарегистрированном МЮ 05.10.2004 г. N 1417»

РН 45-069:2006 «Руководство по организации работ в абонентском отделе местных телефонных сетей»

У101:2007- «Инструкция по учету и порядку прохождения заявок на услуги связи на местных телефонных сетях»

Прейскурант №125-1/7

Договор

#### 4.4. Внутриведомственные процедуры оказания услуги

Внутриведомственные процедуры оказания услуг определены в пункте 4.3.

#### 4.5. Основания отказа

Базовыми основаниями к отказу в оказании услуги являются:

- отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; - несоответствие документов установленным требованиям (неполный перечень, неправильное заполнение);
- наличие в представленных документах сведений, не соответствующих действительности;
- несоответствие лица, обратившегося за получением услуги, определенным требованиям.

### **5. Обеспечение качества**

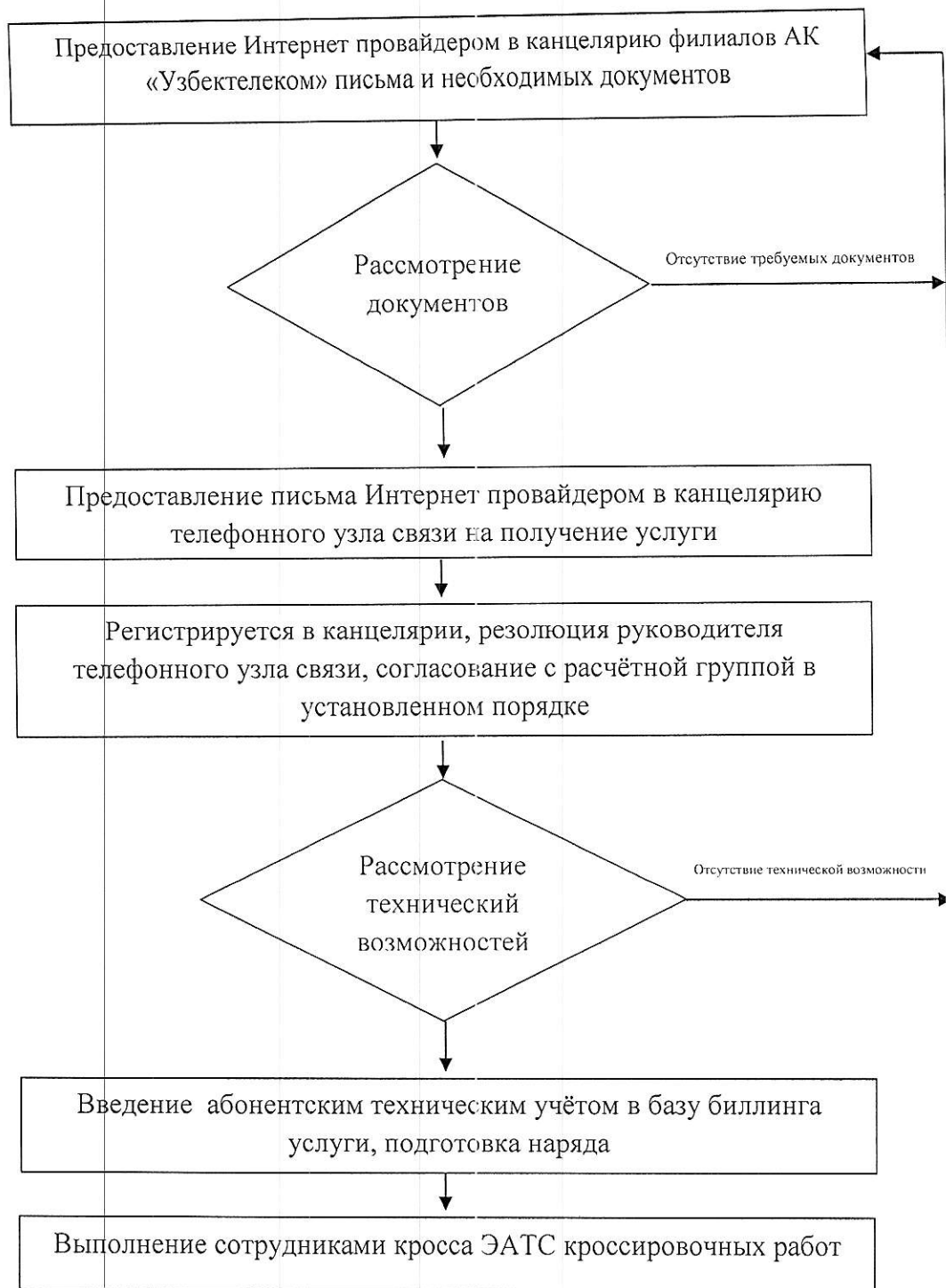
#### 5.1. Параметры качества

Требования к качеству предоставляемых услуг установлены в приложении №1 к приказу УзАСИ № 24 от 14.01.2010г.

#### 5.2. Обжалование некачественной услуги

У 043:2005 «Инструкция о порядке рассмотрения, учета обращений и составления отчетности по ним в системе Узбекского агентства связи и информатизации»

Схемы предоставления услуги



«ВНЕСЕНО»  
Генеральный директор  
АК «Узбектелеком»

А. Абдумунинов

«    »    2014 г.



«СОГЛАСОВАНО»  
Начальник курирующего  
подразделения ГоскомСИТТ

Ю. Камалов

«    »    2014 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Первый заместитель директора  
ГУП Центра «UZINFOSCOM»

Г. Сайдалиев

«    »    2014 г.



«СОГЛАСОВАНО»  
Заместитель директора ГУ Центра  
Развития системы «Электронное  
правительство»

С. Саидходжаев

«    »    2014 г.

